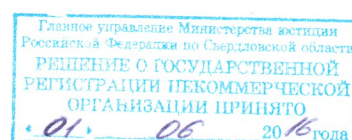


Устав (в новой редакции)
принят на общем собрании
протокол № 25 от 05 мая 2016 г.

Устав

Свердловской областной общественной организации
«Уральский клуб нового образования»
(новая редакция)

Екатеринбург
2016



1. Общие положения

1.1. Свердловская областная общественная организация «Уральский клуб нового образования» (далее – Организация) является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением полностью дееспособных граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации, выразивших поддержку уставным целям и предмету Организации и готовых принять участие в её деятельности, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в Уставе.

Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Свердловской области.

1.4. Организация, по российскому законодательству после государственной регистрации является юридическим лицом: имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству Российской Федерации.

1.5. Организация является собственником своего имущества. Её члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность организации имущество. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Полное наименование Организации: Свердловская областная общественная организация «Уральский клуб нового образования».

В англоязычной транскрипции: The Ural club of new trends in education

Сокращенное наименование Организации: УКНО.

1.7. Организация имеет расчётный счет или иные счета в банковских учреждениях, символику, печать, штампы, бланки со своим официальным наименованием, а также иные средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном порядке.

1.8. Описание символики (эмблемы) Организации:

Эмблема представляет собой графическое выражение основной идеи субъект-субъектной парадигмы образования: обучающий и обучаемый выступают равноправными участниками образовательного диалога. Представлены два диалоговых окна оранжевого и голубого цвета, на пересечении которых появляется новый цвет – темно синий. Темно-синим цветом под диалоговыми

окнами написано УКНО. Диалоговые окна разного размера, округлые. Внутри имеют знаки: «i» и «!», которые изображены белым цветом.

Диалоговое окно меньшего размера оранжевого цвета содержит в себе восклицательный знак «!» – символ означает желание и радость познания нового, запрос информации. Оранжевый цвет – цвет одарённости, творчества, символизирует раскрытие и развитие талантов молодёжи. Диалоговое окно большего размера голубого цвета содержит в себе знак информации «i» – символ обозначает субъект, владеющий информацией в большей степени, которой он делится по запросу. Голубой цвет – обозначает разум, познание, стабильность, доверие. Темно-синий цвет, получившийся в области наложения двух диалоговых окон, является символом новых образований, возникающих у обеих сторон в процессе обучения.

1.9. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.10. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией.

1.11. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – Правления: Российская Федерация, Свердловская область, город Екатеринбург.

2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Организация создана в целях содействия внедрению инноваций в сфере образования, развитию существующих и созданию новых форм дополнительного обучения детей, молодёжи и взрослых, повышению качества и престижа образования в Екатеринбурге и Свердловской области путём координации усилий различных государственных и негосударственных организаций и деловых структур в осуществлении этих задач и привлечения внимания общественности к проблемам в образовательной сфере.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:

- разработка образовательных проектов и программ и их практическая реализация;
- оказание содействия организации курсов повышения квалификации и переподготовки специалистов сферы образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- организация и проведение лекций, семинаров, мастер-классов, круглых столов, консультаций по вопросам образования с привлечением ведущих специалистов в различных областях знаний;
- организационно-методическое и консультативно-информационное обеспечение деятельности учреждений, организаций и других структур по вопросам педагогической работы;
- организация и проведение общественной экспертизы программ, проектов и других образовательных продуктов;
- изучение и проведение исследований состояния сферы образования;

мнений и интересов граждан;

- разработка и продвижение информационных ресурсов образовательной тематики;
- организация и проведение выставок, конференций, фестивалей, слетов, форумов и других массовых мероприятий для школьников, студентов и педагогов;
- выпуск кино-, фото-, видео- и слайд фильмов, рекламной и методической продукции по направлениям деятельности организации;
- поиск и привлечение финансирования для поддержки и развития образовательных проектов и программ, поощрения преподавателей;
- реклама деятельности Организации для привлечения внимания общественности, заинтересованных лиц и деловых кругов, способных оказать помощь в ее развитии;
- другие виды деятельности, содействующие развитию сферы образования.

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в уставе, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Организация должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество в объеме не менее 10 000 рублей.

Виды деятельности, приносящие доход:

- проведение тренингов, семинаров и других образовательных мероприятий;
- разработка и реализация образовательных проектов и программ по запросу заказчика;
- проведение экспертизы образовательных проектов и программ на коммерческой основе;
- издание и реализация книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий в печатном и электронном варианте;
- производство и реализация сувениров и иных товаров с эмблемой Организации;
- реализация товаров (работ, услуг) для целей образования и нужд образовательных организаций.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на цели организации, для достижения которых она создана.

2.5. Организация ведёт отдельный учёт доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления уставных целей Организация вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и

органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным действующим законодательством;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других органах и организациях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом "Об общественных объединениях";
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- вступать в ассоциации (союзы);
- учреждать хозяйственные общества.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества, или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности, с указанием действительного места нахождения Правления Организации и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.
- Информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объёме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4. Члены Организации, их права и обязанности

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на

территории Российской Федерации, достигшие 18 лет, выразившие поддержку уставным целям и предмету Организации, готовые принять участие в её деятельности.

4.2. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.3. Член Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее органов;
- требовать, действуя от имени Организации по доверенности, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации по доверенности, совершённые ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- по письменному запросу, направленному в органы Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- участвовать во всех проводимых мероприятиях Организации;
- свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами: получать консультации и иную помощь, пользуясь содействием Организации в защите своих законных прав и интересов;
- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации.

4.4. Член Организации обязан:

- соблюдать Устав и внутренние документы Организации;
- участвовать в образовании имущества Организации, необходимого для осуществления Организацией приносящей доход деятельности, в сроки и в порядке, определённым решением Общего собрания;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- уплачивать членские или иные имущественные взносы в случае принятия решения об уплате Общим собранием;
- содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений её органов.

4.5. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Общего собрания за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующую Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

4.6. Член Организации направляет заявления о приеме в члены и о выходе из членов Организации на имя Президента Организации. Член Организации считается исключенным из неё с момента подачи такого заявления.

5. Структура органов управления организации

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание). К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;
- определение порядка приема в члены Организации и исключения из числа ее членов;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- избрание Президента Организации (далее – Президент), членов Правления Организации (далее – Правление), Исполнительного директора Организации (далее – Исполнительный директор), Ревизора Организации (далее – Ревизор) и досрочное прекращение их полномочий по личным заявлениям, а также в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение отчетов Президента и Ревизора;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании отделений, филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о

назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

– назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

5.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию Президента, Ревизора, не менее 1/2 членов Организации.

5.3. Общее собрание считается правомочным, если в нем принимают участие более половины членов Организации. Члены уведомляются о дате, месте проведения, времени и повестке Президентом не менее чем за 14 дней до начала Общего собрания в любой доступной форме: в том числе через СМИ или Интернет.

5.4. Общее собрание вправе решить любой вопрос, возникающий в процессе деятельности Организации.

5.5. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов не менее, чем 2/3 голосов присутствующих членов Организации.

5.6. Решения по вопросам, не отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации.

5.7. Постоянно действующим коллегиальным органом является Правление Организации (далее – Правление).

5.8. В состав правления входят Президент и члены Правления. Общее количество членов Правления должно быть не менее 3 (трех) человек. Члены Правления избираются Общим собранием на срок в 2 (два) года. Члены Правления выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах. В составе Правления может быть не более одного работника Организации. Порядок и способ избрания членов Правления определяются Общим собранием.

5.9. Члены Правления имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Организации убытков.

5.10. К компетенции Правления относится:

- осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом;
- созыв Общего собрания членов;
- контроль за деятельностью Исполнительного директора;
- обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- внесение на рассмотрение Общего собрания вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации;
- прием в члены Организации и исключение из членов Организации;

- контроль за расходованием целевых взносов;
- анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;
- обсуждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий по представлению Исполнительного директора и внесение в них изменений при необходимости.

5.11. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию 1/2 от состава членов Правления

5.12. Правления правомочно, если в его работе принимает участие более 1/2 от состава членов Правления.

5.13. Правление принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Правления.

5.14. Члены Правления и должностные лица Организации не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Организация.

5.15. Полномочия членов Правления могут быть прекращены по решению не менее, чем 2/3 голосов членов Общего собрания в следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению члена Правления в письменной форме;
- в случае систематического непосещения заседаний Правления без уважительной причины;
- в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Правления.

5.16. Президент Организации избирается на Общем собрании на срок в 2 года.

5.15. Президент имеет следующие полномочия:

- руководит деятельностью Правления, подписывает решения, принимаемые Правлением;
- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- заключает договоры и совершает иные юридические действия, является распорядителем кредитов с правом подписи во всех финансовых и юридических документах, касающихся деятельности Организации, ведет переписку от имени Организации;
- подписывает документы о создании и деятельности отделений и филиалов Организации и осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Правления.

5.17. Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган Организации. Избирается на Общем собрании на срок в 2 года. Исполнительный

директор может являться работником организации.

5.18. Исполнительный директор имеет следующие полномочия:

- организует реализацию программ и проектов, утверждаемых Правлением Организации;
- руководит текущей работой Организации, подписывает положения и другие нормативные акты Организации;
- ведет учет заявлений о приеме в члены и о выходе из Организации;
- утверждает штатное расписание, принимает и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- заключает договоры и совершает иные юридические действия, является распорядителем кредитов с правом подписи во всех финансовых и юридических документах, касающихся деятельности Организации, ведет переписку от имени Организации;
- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом;
- представляет отчет о своей деятельности на заседании правления не реже 1 раза в год.

6. Контрольно-ревизионный орган

6.1. Контрольно-ревизионным органом является Ревизор, который осуществляет контроль за соответствием деятельности Организации ее Уставу и действующему законодательству, включая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Он избирается на Общем собрании на срок 2 года.

6.2. Ревизор имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях, и принимать решения о соответствии данной деятельности Уставу и действующему законодательству.

6.3. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по требованию не менее 1/2 членов Организации.

6.4. Решение по результатам проверки принимается Ревизором единолично и оформляется письменно.

7. Структура организации

7.1. Организация вправе создавать структурные подразделения: отделения на территории Свердловской области, филиалы, открывать представительства.

7.2. Филиалы и представительства, а также отделения Организации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основе устава Организации, наделяются Организацией имуществом, собственником имущества при этом является Организация.

8. Имущество организации и источники его формирования

8.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

8.2. Имущество Организации формируется на основе членских и иных имущественных взносов, пожертвований, поступлений от проводимой в соответствии с Уставом Организации деятельности, гражданско-правовых сделок, доходов от приносящей доход деятельности, других, не запрещенных законом, поступлений;

8.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

8.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- взносы учредителей (членов);
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение благотворительных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- иные, не запрещенные законом, источники.

9. Порядок внесения изменений в Устав Организации

9.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается на Общем собрании.

9.2. Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. Порядок реорганизации и ликвидации организации

10.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Общего собрания. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам). Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в том числе в связи с достижением цели, ради которой она была создана, либо по решению суда в установленных законом случаях. Ликвидация Организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

10.3. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

10.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, направляется на достижение уставных целей Организации и (или) благотворительные цели.

10.5. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.

10.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.

10.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организации – прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. Устав составлен на двенадцати страницах в 3-х экземплярах и оканчивается настоящим пунктом.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
27 января 2003 года, ОГРН 1036605606135
запись о государственной регистрации изменений в уставе
внесена 09 июня 2016 года за № 2169600062586

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

«15» июня 2016 года

