

Политика обработки персональных данных

Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую СООО «Уральский клуб нового образования» и/или его аффилированные лица, могут получить о Пользователе во время использования им веб-сервисов ukno.ru (далее - Сайт) или иных сервисов СООО «Уральский клуб нового образования», и в ходе исполнения любых соглашений и договоров с Пользователем. Согласие Пользователя с Политикой распространяется все веб-сервисы ukno.ru и иные сервисы СООО «Уральский клуб нового образования».

Использование Сервисов СООО «Уральский клуб нового образования» означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сервисов.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1. Существующая политика конфиденциальности (далее – Политика) работает со следующими понятиями:

«**Администрация**» — специалисты, в чьи обязанности входит управление всеми сервисами СООО «Уральский клуб нового образования».

«**Персональные данные**» — сведения, имеющие прямое или косвенное отношение к определенному или определяемому физическому лицу (также называемому субъектом персональных данных).

«**Обработка персональных данных**» — любая операция (действие) или совокупность таковых, которые Администрация производит с персональными данными. Их могут собирать, записывать, систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (при необходимости обновлять или изменять), извлекать, использовать, передавать (распространять, предоставлять, открывать к ним доступ), обезличивать, блокировать, удалять и даже уничтожать. Данные операции (действия) могут выполняться как автоматически, так и вручную.

«**Конфиденциальность персональных данных**» — обязательное требование, предъявляемое к Оператору или иному работающему с данными Пользователя должностному лицу, хранить полученные сведения в тайне, не посвящая в них посторонних, если предоставивший персональные данные Пользователь не изъявил свое согласие, а также отсутствует законное основание для разглашения.

«**Пользователь**» (далее — Пользователь)» – физическое или юридическое лицо, которое использует сервисы СООО «Уральский клуб нового образования».

«**Cookies**» — короткий фрагмент данных, пересылаемый веб-браузером или веб-клиентом веб-серверу в HTTP-запросе, всякий раз, когда Пользователь пытается открыть страницу сайта. Фрагмент хранится на компьютере Пользователя.

«**IP-адрес**» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу TCP/IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Использование сервисов СООО «Уральский клуб нового образования» подразумевает автоматическое согласие с принятой Политикой, подразумевающей предоставление Пользователем персональных данных на обработку.
- 2.2. Если пользователь дал свое согласие на обработку персональных данных, значит он принял Политику.
- 2.3. Если Пользователь не принимает существующую Политику, Пользователь должен покинуть сайт.
- 2.4. Имеющаяся Политика распространяется только на сервисы СООО «Уральский клуб нового образования». Если по ссылкам, размещенным на веб-сервисах последнего, Пользователь перейдет на ресурсы третьих лиц, Администрация за его действия ответственности не несет.
- 2.5. Проверка достоверности персональных данных, которые решил сообщить принявший Политику Пользователь, не входит в обязанности Администрации.
- 2.6. В рамках настоящей Политики под «персональной информацией Пользователя» понимаются
 - Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации (создании учётной записи) или в процессе использования сервисов, включая персональные данные Пользователя.
 - Данные, которые автоматически передаются в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к Сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ

- 3.1. Согласно проводимой в текущий период Политике Администрация обязана не разглашать персональные данные, сообщаемые Пользователями, а также обеспечивать этим данным абсолютную конфиденциальность, за исключением случаев, когда передача персональных данных Пользователя необходима для предоставления ему услуг.
- 3.2. Администрация может производить трансграничную передачу персональных данных в страны Варшавского договора и страны, которые выполняют требования защиты персональных данные, если это необходимо для предоставления услуг пользователю.
- 3.3. СООО «Уральский клуб нового образования» собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления услуг или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока
- 3.4. СООО «Уральский клуб нового образования» может собирать следующие персональные данные Пользователя:
- фамилия, имя, отчество;
 - контактный телефон;
 - электронный адрес (e-mail);
 - дата рождения;
 - адрес проживания;
- в том числе паспортные данные:
- номер и серия паспорта;
 - копия паспорта.
- 3.5. Файлы cookie, передаваемые ukno.ru оборудованию Пользователя и оборудованием Пользователя ukno.ru, могут использоваться СООО «Уральский клуб нового образования» для предоставления Пользователю персонализированных услуг, в статистических и исследовательских целях, а также для улучшения услуг СООО «Уральский клуб нового образования».
- 3.6. Последствием отключения cookies может стать невозможность доступа к требующим авторизации сервисам.
- 3.7. Веб-сервисы собирают статистику об IP-адресах всех посетителей. Данные сведения нужны, чтобы выявить и решить технические

проблемы и проконтролировать, насколько законным будет проведение финансовых платежей, а также для обеспечения безопасности данных Пользователей.

- 3.8. Веб-сервисы собирают данные об идентификаторе браузера, информация об аппаратном и программном обеспечении, эти данные надежно хранятся и не распространяются
- 3.9. СООО «Уральский клуб нового образования» не собирает и не обрабатывает биометрические персональные данные и персональные данные специальных категорий.

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
- 4.1. Цели сбор персональных данных Пользователя Администрацией сайта:
 1. Создать учётную запись Пользователя.
 2. Открыть Пользователю доступ к персонализированным ресурсам.
 3. Идентифицировать Пользователя, который прошел процедуру регистрации на сайте или оформляет заказ.
 4. Предоставить Пользователю доступ к сервисам.
 5. Предоставление заказанных услуг Пользователю.
 6. Уведомить Пользователя о состоянии его заказа.
 7. Обрабатывать и получать платежи, подтверждать налог или налоговые льготы, оспаривать платёж.
 8. Определить местонахождение Пользователя, чтобы обеспечить безопасность платежей и предотвратить мошенничество.
 9. Установить с Пользователем обратную связь, в частности, рассылка запросов и уведомлений, касающихся использования сайта, обработка пользовательских запросов и заявок, оказание прочих услуг.
 10. Обеспечить Пользователю максимально быстрое решение проблем, встречающихся при использовании сервисов, за счет эффективной клиентской и технической поддержки.
 11. Своевременно информировать о новых услугах, уникальных предложениях, новых прайсах, если Пользователь изъявит согласие.

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется до тех пор, пока это необходимо для предоставления услуг Пользователю или 3 года после неактивности Пользователя. Процедура обработки может проводиться любым предусмотренным законодательством способом. В частности, с помощью информационных систем персональных данных, которые могут вестись автоматически либо без средств автоматизации.
- 5.2. Обработанные Администрацией персональные данные Пользователя могут передаваться третьим лицам, в число которых входят курьерские службы, организации почтовой связи, операторы электросвязи. Делается это для того, чтобы выполнить заказ Пользователя, оставленный им на сайте. Согласие Пользователя на подобную передачу предусмотрено правилами политики сайта.
- 5.3. Также обработанные Администрацией персональные данные могут передаваться уполномоченным органов государственной власти Российской Федерации, если это осуществляется на законных основаниях и в предусмотренном российским законодательством порядке.
- 5.4. Если персональные данные будут утрачены или разглашены, Пользователя уведомляется об этом Администрацией.
- 5.5. Все действия Администрации направлены на то, чтобы не допустить к персональным данным Пользователя третьих лиц (за исключением п.п. 5.2, 5.3). Для защиты пользовательских данных Администрация располагает комплексом организационных и технических мер.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И УДАЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 6.1. Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленную им персональную информацию или её часть, воспользовавшись функцией редактирования персональных данных.
- 6.2. Пользователь также может удалить предоставленную им в рамках определенной учетной записи персональную информацию, воспользовавшись соответствующей функцией.
- 6.3. Права, предусмотренные пп. 6.1. и 6.2. настоящей Политики могут быть ограничены в соответствии с требованиями законодательства. В частности, такие ограничения могут предусматривать обязанность СООО «Уральский клуб нового образования» сохранить измененную или удаленную Пользователем информацию на срок, установленный законодательством, и передать такую информацию в соответствии с законодательно установленной процедурой государственному органу.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

7.1. В обязанности Пользователя входит:

- Сообщение соответствующих требованиям сайта сведений о себе.
- Обновление и дополнение предоставляемых им сведений в случае изменения таковых.

7.2. В обязанности Администрации входит:

- Применение полученных сведений исключительно в целях, обозначенных в разделе 4 существующей Политики конфиденциальности.
- Обеспечение конфиденциальности поступивших от Пользователя сведений. Они не должны разглашаться, если Пользователь не даст на то свое согласие. Также Администрация не имеет права продавать, обменивать, публиковать либо разглашать прочими способами переданные Пользователем персональные данные, исключая п.п. 5.2 и 5.3 существующей Политики конфиденциальности.
- Принятие мер защиты, дабы персональные данные Пользователя оставались строго конфиденциальными, точно также, как остаются конфиденциальными такого рода сведения в современном деловом обороте.
- Блокировка персональных пользовательских данных с того момента, с которого Пользователь либо его законный представитель сделает соответствующий запрос. Право сделать запрос на блокировку также предоставляется органу, уполномоченному защищать права Пользователя, предоставившего Администрации свои данные, на период проверки, в случае обнаружения недостоверности сообщенных персональных данных либо неправомерности действий.
- Предоставления информации Пользователю по обработке его персональных данных, в том числе выгрузка его персональных данных.

8. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

- 8.1. ООО «Уральский клуб нового образования» принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Администрацией несет ответственность за выполнение требований законодательства в сфере защиты персональных данных. .
- 9.2. Администрация не несет ответственности за пользовательские данные, которые утрачиваются или разглашаются в следующих случаях:
- персональные данные превратились в достояние общественности до того, как были утрачены или разглашены.
 - персональные данные были предоставлены третьими лицами до того, как их получила Администрация сайта.
 - персональные данные разглашались с согласия Пользователя.
 - пользователь оставляет свои персональные данные в общедоступных местах.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 10.1. Если Пользователь недоволен действиями Администрации и намерен отстаивать свои права в суде, до того как обратиться с иском, он в обязательном порядке должен предъявить претензию (письменно предложить урегулировать конфликт добровольно).
- 10.2. Получившая претензию Администрация обязана в течение 30 календарных дней с даты ее получения письменно уведомить Пользователя о ее рассмотрении и принятых мерах.
- 10.3. Если обе стороны так и не смогли договориться, спор передается в судебный орган, где его должны рассмотреть согласно действующему российскому законодательству.
- 10.4. Регулирование отношений Пользователя и Администрации в Политике конфиденциальности проводится согласно действующему российскому законодательству.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. Администрация вправе изменять существующую на текущий момент Политику конфиденциальности, не спрашивая согласия у Пользователя.
- 11.2. Вступление в силу новой Политики начинается после того, как информация о ней будет выложена на сайт, если изменившаяся Политика не подразумевает иного варианта размещения.
- 11.3. Все предложения, пожелания, требования или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать в раздел обратной связи, расположенный на сайте, в разделе “Контакты”.
- 11.4. Прочитать о существующей Политике можно, зайдя на страницу сайта ukno.ru

Обновлено «9» августа 2018 г.

